



comune di trieste
piazza Unità d'Italia 4
34121 Trieste
www.comune.trieste.it
partita iva 00210240321

DIPARTIMENTO SCUOLA, EDUCAZIONE, PROMOZIONE TURISTICA, CULTURALE E SPORTIVA

SERVIZIO PROMOZIONE TURISTICA, MUSEI, EVENTI CULTURALI E SPORTIVI PO MUSEI STORICI E ARTISTICI

REG. DET. DIR. N. 3925 / 2023

Prot. corr. XVII/A-I
Sez. 1927/2023

OGGETTO: “Giorno della Memoria”, “Giorno del Ricordo” e “Festa della Librazione” 2024. Affidamento del servizio di stampa manifesti e pieghevoli alla ditta Erreci Pubblicità S.a.s. di Cattarossi Dario (C.F./P.Iva 01219130307), per un importo complessivo di Euro 2.393,03.- IVA inclusa. CIG Z093DAA20A

IL RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA

Premesso che

il D. Lgs. 42/2004 “Codice dei Beni Culturali e del paesaggio” sancisce all’art. 1 l’obbligo per i Comuni di assicurare e sostenere la conservazione del patrimonio culturale, favorendone la pubblica fruizione e valorizzazione;

i Civici Musei esplicano la loro attività culturale nell’ambito delle competenze e delle disposizioni stabilite dalla L.R. 25 settembre 2015 “Norme regionali in materia di beni culturali”;

i documenti di pianificazione e programmazione riconoscono un importante ruolo ai Musei, soggetti chiamati a garantire la tutela, la valorizzazione, la promozione delle raccolte e il loro incremento, nonché ogni contributo volto allo sviluppo della cultura del territorio e delle sue espressioni materiali e immateriali;

lo Statuto del Comune di Trieste include, tra gli obiettivi fondamentali dell’Ente, la conservazione e la valorizzazione del patrimonio naturale, storico ed artistico;

Richiamate

la Deliberazione Consiliare n. 58 del 19 dicembre 2022 con cui sono stati approvati il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2023-2025 ed il Bilancio di Previsione per il triennio 2023-2025 e successive modifiche ed integrazioni;

Responsabile del procedimento: dott. Stefano Bianchi	Tel: 040 675 4078	E-mail: stefano.bianchi@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell’istruttoria: Andreja Bruss	Tel: 040 675 8867	E-mail: andreja.bruss@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Andreja Bruss	Tel: 040 675 8867	E-mail: andreja.bruss@comune.trieste.it	

la Deliberazione Giuntale n. 1 del 9 gennaio 2023, dichiarata immediatamente eseguibile, con cui e' stato adottato il Piano Esecutivo di Gestione 2023-2025 e il Piano dettagliato degli Obiettivi 2023 e successive modifiche ed integrazioni;

la Deliberazione Giuntale n. 15 del 23 gennaio 2023, dichiarata immediatamente eseguibile, di approvazione del Piano Integrato di Attivita' e Organizzazione 2023-2025 e successive modifiche ed integrazioni;

Considerato che

con la Legge n. 211 del 20 luglio 2000, la Repubblica italiana riconosce il giorno 27 gennaio, data dell'abbattimento dei cancelli di Auschwitz, "Giorno della Memoria", per ricordare la Shoah (sterminio del popolo ebraico), le leggi razziali, la persecuzione italiana dei cittadini ebrei, gli italiani che hanno subito la deportazione, la prigionia, la morte, nonché coloro che, anche in campi e schieramenti diversi, si sono opposti al progetto di sterminio, e a rischio della propria vita hanno salvato altre vite e protetto i perseguitati;

la Legge n. 92 del 30 marzo 2004 istituisce il giorno 10 febbraio il "Giorno del Ricordo" in memoria delle vittime delle foibe, dell'esodo giuliano-dalmata e delle vicende del confine orientale;

la Legge n. 260 del 27 maggio 1949 istituzionalizza il giorno 25 aprile quale "Festa della Liberazione" per commemorare la liberazione dell'Italia dal nazifascismo, la fine dell'occupazione nazista e la definitiva caduta del regime fascista;

Atteso che

ogni anno il Comune di Trieste organizza una cerimonia solenne e una serie di eventi culturali, iniziative, incontri in collaborazione con altri Enti, Associazioni e Istituzioni in occasione delle seguenti ricorrenze:

- 27 gennaio 2024 "Giorno della Memoria" alla Risiera di San Sabba – Monumento Nazionale;
- 10 febbraio 2024 "Giorno del Ricordo" alla Foiba di Basovizza – Monumento Nazionale;
- 25 aprile 2024 "Festa della Liberazione" alla Risiera di San Sabba – Monumento Nazionale;

Precisato che nel 2024 la manifestazione commemorativa per il "Giorno della Memoria" si terrà domenica 28 gennaio 2024 e non sabato 27 gennaio 2024, in quanto il sabato è giorno di festa per la comunità ebraica;

Considerato che

è necessario dare comunicazione di tali eventi attraverso la preparazione di manifesti e pieghevoli e più dettagliatamente:

- per il "Giorno della Memoria 2024" - domenica 28 gennaio 2024:

quantità	descrizione	misure	carta
n. 3	manifesti	formato 600x300 cm	carta da affissione blueback
n. 40	manifesti	formato 140x200 cm	carta da affissione blueback
n. 10	manifesti	formato 70x100 cm	carta da affissione blueback
n. 1.000	pieghevoli A5 3 ante piega a portafoglio	formato 148x210 mm	Carta 140-160 gr. finitura opaca a colori fronte/retro CMYK

Responsabile del procedimento: dott. Stefano Bianchi	Tel: 040 675 4078	E-mail: stefano.bianchi@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Andreja Bruss	Tel: 040 675 8867	E-mail: andreja.bruss@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Andreja Bruss	Tel: 040 675 8867	E-mail: andreja.bruss@comune.trieste.it	

- per il "Giorno del Ricordo 2024" - sabato 10 febbraio 2024:

quantità	descrizione	misure	carta
n. 3	manifesti	formato 600x300 cm	carta da affissione blueback
n. 40	manifesti	formato 140x200 cm	carta da affissione blueback
n. 10	manifesti	formato 70x100 cm	carta da affissione blueback
n. 1.000	pieghevoli A5 3 ante piega a portafoglio	formato 148x210 mm	Carta 140-160 gr. finitura opaca a colori fronte/retro CMYK

- per il "79.esimo Anniversario della Liberazione" - giovedì 25 aprile 2024:

quantità	descrizione	misure	carta
n. 3	manifesti bilingue italiano/sloveno	formato 600x300 cm	carta da affissione blueback
n. 110	manifesti italiano	in formato 70x100 cm	carta da affissione blueback
n. 110	manifesti sloveno	in formato 70x100 cm	carta da affissione blueback
n. 1000	pieghevoli A5 3 ante piega a portafoglio bilingue ita/slo	formato 148x210 mm	Carta 140-160 gr. finitura opaca a colori fronte/retro CMYK

Constatato che per la realizzazione del servizio in oggetto si rende necessario ricorrere a un soggetto esterno in grado di garantire accuratezza, qualità ed economicità, in corrispondenza con i tempi e le richieste dell'Amministrazione;

Rilevato che

la spesa stimata per lo svolgimento dell'appalto risulta inferiore a Euro 140.000,00.- e che pertanto è possibile procedere mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. 36/2023, nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, tempestività e correttezza dell'azione amministrativa;

l'affidamento diretto può essere ammesso purché siano scelti soggetti in possesso di pregresse e documentate esperienze analoghe a quelle oggetto dell'affidamento, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. 36/2023;

l'art. 1, comma 450, della Legge n. 296/2006 e s.m.i. stabilisce l'obbligo di ricorrere al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA) o ad altri mercati elettronici oppure al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per l'acquisto di beni e servizi di importo pari o superiore a Euro 5.000,00.- e inferiore alla soglia di rilievo comunitario;

Responsabile del procedimento: dott. Stefano Bianchi	Tel: 040 675 4078	E-mail: stefano.bianchi@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Andreja Bruss	Tel: 040 675 8867	E-mail: andreja.bruss@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Andreja Bruss	Tel: 040 675 8867	E-mail: andreja.bruss@comune.trieste.it	

Dato atto che la ditta Erreci Pubblicità S.a.s. di Cattarossi Dario (con sede legale a Martignacco – Udine – in via Malù, 21/I- P.IVA/C.F 01219130307) soddisfa il suddetto requisito in quanto in possesso di esperienza nell'ambito del servizio in oggetto e iscritta alla C.C.I.A.A. avente come oggetto sociale, tra l'altro, "lo svolgimento dell'attività pubblicitaria in genere, nulla escluso, in particolare la produzione di cartellonistica in ogni sua forma, di espositori pubblicitari, lavori di serigrafia e stampa digitale";

Considerato che l'operatore economico Erreci Pubblicità S.a.s. di Cattarossi Dario in data 06.12.2023 ha presentato un preventivo di Euro 1.961,50.- IVA esclusa (pari a Euro 2.393,03.- IVA al 22% inclusa) e la documentazione amministrativa richiesta per il servizio di stampa manifesti e pieghevoli per le celebrazioni del "Giorno della Memoria", del "Giorno del Ricordo" e della "Festa della Liberazione" 2024;

Richiamata la Determinazione Dirigenziale n. 3895/2023 dd. 30.10.2023 relativa alla definizione delle modalità di effettuazione del controllo sul possesso dei requisiti dell'operatore economico, ex art. 52 del D.Lgs n. 36/2023 del "Codice dei contratti pubblici, in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici", con cui è stabilito che:

- per tutti gli affidamenti diretti di cui trattasi espletati dalle strutture di cui sopra, si procederà, prima della stipula del contratto, all'acquisizione della visura camerale, alla consultazione del casellario ANAC e alla verifica del documento unico di regolarità contributiva (DURC);
- la verifica degli altri requisiti autodichiarati dagli operatori economici avverrà previo sorteggio di un campione individuato con le seguenti modalità: rispettivamente alla fine del mese di dicembre 2023, del mese di giugno 2024 e del mese di dicembre 2024, la Direzione Generale e ciascuna struttura dirigenziale, ciascuna per le funzioni gestite, procederanno a sorteggiare, fra gli affidamenti diretti di cui trattasi, espletati all'interno dei suddetti periodi, un campione del 10% da sottoporre a verifica/controllo per quanto riguarda il possesso, da parte dell'affidatario, dei requisiti di partecipazione attestati nell'autodichiarazione resa dall'affidatario stesso e non già verificati prima della stipula del contratto;

Valutata congrua l'offerta e verificato che la ditta ha presentato la documentazione amministrativa richiesta, tra cui la dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà con cui attesta il possesso dei requisiti di partecipazione e di qualificazione ai sensi dell'art. 52, comma 1, del D.Lgs. n.36/2023;

Acquisita e verificata la visura camerale, consultato il casellario ANAC e verificato il documento unico di regolarità contributiva (DURC) dell'operatore economico in parola;

Valutato ai sensi dell'art. 53, comma 4, del D. Lgs. n. 36/2023, di non richiedere la garanzia definitiva per l'esecuzione delle prestazioni in parola, in considerazione del ridotto valore economico delle stesse e della remota possibilità che un inadempimento verificatosi in sede di esecuzione contrattuale possa arrecare significative ripercussioni alla stazione appaltante;

Ritenuto di

approvare la spesa complessiva di Euro 2.393,03.- IVA al 22% inclusa per il servizio di stampa dei manifesti e dei pieghevoli per le celebrazioni del "Giorno della Memoria", del "Giorno del Ricordo" e della "Festa della Liberazione" 2024;

affidare all'operatore economico Erreci Pubblicità S.a.s. di Cattarossi Dario (con sede legale a Martignacco – Udine – in via Malù, 21/I- P.IVA/C.F 01219130307) il servizio come sopra descritto per

Responsabile del procedimento: dott. Stefano Bianchi	Tel: 040 675 4078	E-mail: stefano.bianchi@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Andreja Bruss	Tel: 040 675 8867	E-mail: andreja.bruss@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Andreja Bruss	Tel: 040 675 8867	E-mail: andreja.bruss@comune.trieste.it	

l'importo complessivo di Euro 1.961,50.- IVA esclusa (pari a Euro 2.393,03.- IVA al 22% inclusa);

Precisato che, ai sensi dell'art. 18, comma 1, secondo periodo, del D. Lgs. n. 36/2023, trattandosi di affidamento sotto soglia ai sensi dell'art. 50 del medesimo decreto, il rapporto contrattuale si intende perfezionato mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale, consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o sistemi elettronici di recapito certificato qualificato ai sensi del regolamento UE n. 910/2014 del Parlamento europeo e del Consiglio del 23 luglio 2014;

Dato atto che il Ministero per i Beni e le Attività Culturali e per il Turismo ha concesso al Civico Museo della Risiera di San Sabba, un contributo di Euro 250.000,00.-, accertato sul cap 21000 "Contributi dello Stato per Musei e Biblioteche" (acc. 4480/2021) e già riscosso;

Considerato che la spesa di Euro 1687,26.- (IVA inclusa) per il servizio di stampa dei manifesti e dei pieghevoli riguardanti le celebrazioni alla Risiera di San Sabba per il "Giorno della Memoria" e la "Festa della Liberazione" 2024 rientra tra le spese coperte dal contributo di cui sopra e l'importo va impegnato al capitolo 149510 (4CSC) dell'annualità 2024 del Bilancio triennale 2023-2025;

la spesa di Euro 705,77.- (IVA inclusa) per il servizio di stampa dei manifesti e dei pieghevoli riguardanti il "Giorno del Ricordo" 2024 va impegnata al capitolo 160210 dell'annualità 2024 del Bilancio triennale 2023-2025;

Verificato che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D. Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma del pagamento conseguente all'impegno di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di pareggio di bilancio introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);

Rilevato che l'obbligazione giuridicamente perfezionata viene a scadenza: per Euro 2.393,03.- nel 2024

il cronoprogramma dei pagamenti è il seguente:
anno 2024 – Euro 2.393,03.-;

Considerato pertanto di richiedere al dirigente del Servizio Gestione Finanziaria, Fiscale ed Economale di apportare le necessarie variazioni di bilancio, fra gli stanziamenti riguardanti il fondo pluriennale vincolato e gli stanziamenti correlati, in termini di competenza e di cassa, ai sensi dell'art. 175, comma 5 quater, lettera b del D. Lgs. n. 267/2000 così come modificato dal D.Lgs. n. 126/2014;

Visti il D. Lgs. n. 267/2000, il D. Lgs. n. 36/2023, la Legge n. 241/1990 e il D. Lgs. n. 33/2013;

Richiamata la Determinazione Dirigenziale n. 4069/2022 del Dirigente del Servizio Promozione Turistica, Musei, Eventi Culturali e Sportivi con la quale è stato conferito al dott. Stefano Bianchi l'incarico per la Posizione Organizzativa "Musei Storici e Artistici" a decorrere dal 01.11.2022 e fino al 31.12.2023;

Attestato che, ai sensi dell'art. 6 bis della legge n. 241/1990 e s.m.i. e dell'art. 7 del D.P.R. n.

Responsabile del procedimento: dott. Stefano Bianchi	Tel: 040 675 4078	E-mail: stefano.bianchi@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Andreja Bruss	Tel: 040 675 8867	E-mail: andreja.bruss@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Andreja Bruss	Tel: 040 675 8867	E-mail: andreja.bruss@comune.trieste.it	

62/2013, il sottoscritto non si trova in situazione di conflitto d'interesse in relazione alla procedura in oggetto;

Visti l'art. 107 del D. Lgs. 267/2000 e l'art. 131 dello Statuto del Comune di Trieste;

Espresso il parere di cui all'art.147 bis del D.Lgs. n. 267/2000, in ordine alla regolarita' e correttezza amministrativa;

DETERMINA

per le motivazioni indicate in premessa

- 1. Di approvare la spesa di Euro 1.961,50.- IVA esclusa (pari a Euro 2.393,03.- IVA inclusa), per il servizio di stampa dei manifesti e dei pieghevoli riguardanti le celebrazioni per il “Giorno della memoria”, il “Giorno del ricordo” e la “Festa della Liberazione” 2024.
- 2. Di affidare, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. 36/2023, il servizio di cui al punto 1 all’operatore economico Erreci Pubblicità S.a.s. di Cattarossi Dario (con sede legale a Martignacco – Udine – in via Malù, 21/I- P.IVA/C.F 01219130307) per l'importo di Euro 2.393,03.- IVA inclusa.
- 3. Di dare atto che:
 - 3.1. ai sensi dell'art. 183, comma 8 del D. Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL il programma dei conseguenti pagamenti dell'impegno di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di “pareggio di bilancio”, introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);
 - 3.2. l’obbligazione giuridicamente perfezionata viene a scadenza per Euro 2.393,03.- nel 2024;
 - 3.3. il cronoprogramma dei pagamenti è il seguente: anno 2024 – Euro 2.393,03.-;
 - 3.4. il dirigente del Servizio Gestione Finanziaria, Fiscale ed Economale apporterà, come da prospetto inserito, in sede di apposizione del visto di regolarità contabile del presente provvedimento, le necessarie variazioni di bilancio fra gli stanziamenti riguardanti il fondo pluriennale vincolato e gli stanziamenti correlati, in termini di competenza e di cassa, ai sensi dell'art. 175, comma 5 quater, lettera b del D.Lgs. n. 267/2000 così come modificato dal D. Lgs. n. 126/2014.
- 4. di impegnare la spesa complessiva di euro 2.393,03 ai capitoli di seguito elencati:

Anno	Cap	Descrizione	CE	V livello	Programma	Progetto	D/N	Importo	Note
2024	00149510	EVENTI, PUBBLICITA', TRASFERTE PER I MUSEI	02711	U.1.03.02 .02.999	00004	04002	N	1.687,26	2024: Euro 1687,26.-; Spesa finanziata con 4CSC - Avanzo vincolato corrente contributo dello Stato
2024	00160210	EVENTI, PUBBLICITA', TRASFERTE PER MOSTRE, MANIFESTAZIONI E SERVIZI DIVERSI A CURA DELLA CULTURA	02662	U.1.03.02 .02.999	00004	04006	N	705,77	2024: Euro 705,77.-

Responsabile del procedimento: dott. Stefano Bianchi	Tel: 040 675 4078	E-mail: stefano.bianchi@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Andreja Bruss	Tel: 040 675 8867	E-mail: andreja.bruss@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Andreja Bruss	Tel: 040 675 8867	E-mail: andreja.bruss@comune.trieste.it	

IL RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA
dott. Stefano Bianchi

Trieste, vedi data firma digitale	Documento sottoscritto con firma digitale (ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)
-----------------------------------	---

Responsabile del procedimento: dott. Stefano Bianchi	Tel: 040 675 4078	E-mail: stefano.bianchi@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Andreja Bruss	Tel: 040 675 8867	E-mail: andreja.bruss@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Andreja Bruss	Tel: 040 675 8867	E-mail: andreja.bruss@comune.trieste.it	

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: STEFANO BIANCHI

*CODICE FISCALE: ******

DATA FIRMA: 11/12/2023 23:35:59